

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2023

Obec: Lány

IČ: 00243981

Datum zpracování: 31. 1. 2024

Předsedkyně inventarizační komise podává
Zprávu o provedené inventarizaci majetku a závazků ve smyslu vyhlášky č. 270/2010 Sb.,
o inventarizaci majetku a závazků

Na základě § 29, a § 30 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů a v souladu se Směrnicí k inventarizaci majetku a závazků ze dne 14. 11. 2011, a na základě Plánu inventur na rok 2023, ze dne 30. 11. 2023 byla **ke dni 31. 12. 2023 provedena inventarizace majetku Obce Lány**, při které byly vyhotoveny inventurní soupisy. Inventarizace byla provedena fyzicky u dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, u drobného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, u zásob (pohledy) a majetku vedeného v podrozvahové (operativní) evidenci a dokladově u majetku vedeného na účtech účtové třídy 2 (základní běžný účet), účtové třídy 3 (pohledávky, závazky, zálohy, účty časového rozlišení), účtové třídy 4 (transfery, fondy) a účtové třídy 9 (podrozvahové účty).

Okamžik zahájení inventury: 03. 01. 2024

Okamžik ukončení inventury: 31. 01. 2024

Inventarizační komise:

HIK

Předseda: Ing. Ivana Píšová

Člen: Petr Králíček

Člen: Ing. Vlastimil Hořejší

Dále pro řádné provedení inventur, k řízení a kontrole byly jmenovány dílčí inventarizační komise /dále jen DIK/ č. 1 až č. 9 s příslušným rozsahem inventarizace takto:

DIK č. 1 Budovy a stavby Lány a Vašírov, ZŠ IROP

Předseda: Martina Hořejší

Člen: Mgr. Magdaléna Elznicová Mikesková

Odpovědná osoba: JUDr. Ernest Kosár

DIK č. 2 Dokladová inventarizace, byt čp. 174

Předseda: Ing. Ivana Píšová

Člen: Marie Jelínková

Odpovědná osoba: JUDr. Ernest Kosár

DIK č.3 Pozemky Lány a Vašírov

Předseda: Vilém Hamouz

Člen: Mgr. Magdaléna Elznicová Mikesková

Odpovědná osoba: JUDr. Ernest Kosár

DIK č.4 Budova Obecního úřadu Lány

Předseda: Ing. Vlastimil Hořejší

Člen: Tereza Lomberská

Odpovědná osoba: JUDr. Ernest Kosár

DIK č.5 Dílna, technické zázemí, veřejné prostranství obce

Předseda: Petr Králíček

Člen: Tomáš Charousek

Odpovědná osoba: JUDr. Ernest Kosár

DIK č.6 DPS

Předseda: Mgr. Magdaléna Elznicová Mikesková

Člen: Pavlína Švigárová

Odpovědná osoba: JUDr. Ernest Kosár

DIK č.7 Hasičská zbrojnice SDH Lány

Předseda: Vladan Picka

Člen: Petr Králíček

Odpovědná osoba: JUDr. Ernest Kosár

DIK č.8 Knihovna

Předseda: Jakub Joachim

Člen: Petr Šidík

Člen: Miloslava Fenclová

Odpovědná osoba: JUDr. Ernest Kosár

DIK č.9 Materiálové zásoby

Předseda: Marie Jelínková

Člen: Šárka Steinbrecher

Odpovědná osoba: JUDr. Ernest Kosár

Inventarizační místo: OBEC LÁNY

Inventarizační činnosti: Účetní obce předala dílčím inventarizačním komisím inventurní soupisy. Dílčí inventarizační komise provedly fyzickou inventarizaci majetku a porovnaly její výsledky s předanými inventurními soupisy. Inventarizační komise pro dokladovou inventarizaci zkontrolovala účetní doklady s předanými inventurními soupisy.

Plán inventur /viz příloha č.1 /

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou a vnitroorganizační směrnici. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla. Termíny inventur byly dodrženy.

Proškolení členů inventarizačních komisí /viz příloha č. 2/

Proškolení proběhlo v budově obecního úřadu dne 04.12. 2023 od 18:00 hodin. Členové inventarizačních komisí podepsali záznam o provedeném školení. Součástí školení byly i zásady dodržování bezpečnosti práce.

Způsob provedení

Inventarizace byla provedena:

- fyzickým zjištěním stavů majetku
- dokladově podle spisového materiálu

Inventarizovaný majetek:

- dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek
- drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek
- majetek vedený v podrozvahové (operativní) evidenci
- ceniny
- zásoby pohledů
- oprávký k dlouhodobému majetku (účtová třída 0)
- základní běžný účet (účtová třída 2)
- pohledávky, závazky, poskytnuté provozní zálohy, účty časového rozlišení (účtová třída 3)
- transfery a fondy (účtová třída 4)
- podrozvahové účty (účtová třída 9)

O inventarizaci byly pořízeny inventurní soupisy. Seznam inventurních soupisů je nedílnou součástí inventarizační zprávy. / viz příloha č.3 /

Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců:

Vše proběhlo řádně a v součinnosti. Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur:

Bez přijatých opatření. Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny dle skutečnosti. U inventur byly vždy členové komise a osoby odpovědné za majetek. Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazku a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Informace o inventarizačních rozdílech a zúčtovatelných rozdílech:

Bylo provedeno porovnání skutečného stavu veškerého majetku a závazků a ověřeno, že zjištěný skutečný stav odpovídá stavu majetku a závazků v účetnictví.

Nebyly zjištěny žádné inventarizační rozdíly

přebytek ve výši Kč 0
manko ve výši Kč 0

Protokol:

1. Příčina rozdílů a vyjádření odpovědných pracovníků ke zjištěným rozdílům:

2. Návrh na vypořádání zjištěných rozdílů (k odpisu, k vyřazení, k náhradě pracovníka):

3. Stav majetku a závazků:

a) majetek neupotřebitelný – doložit soupisem

b) majetek přebytečný (nepotřebný) – doložit soupisem

c) pohledávky a závazky, které se navrhují k odepsání a z jakého důvodu – doložit soupisem

d) zjištěné závady ve využití majetku, v jeho údržbě, v jeho ochraně

Návrh opatření: -----

Přílohy:

Č. 1: Plán inventur

Č. 2: Proškolení členů inventarizačních komisí


Č. 3: Seznam inventurních soupisů

Předseda hlavní inventarizační komise: Ing. Ivana Píšová



Hmotně zodpovědný pracovník: JUDr. Ernest Kosár, starosta obce



vypracováno: 19.3.2024 

sejmeno: 